

<http://mkm.go.th>

ชื่อผู้รับ

คู่มือการใช้งาน **One Stop service**

สำหรับประชาชน

ก้าวข้ามขีดจำกัดการบริการภาครัฐที่จะเพิ่มความสะดวกให้
ภาคประชาชน (Citizen Portal) และ ภาคเอกชน (Business Portal)
จากแบบแอนะล็อกสู่บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จ ครบวงจร ณ จุด
เดียว หรือ One Stop Service (OSS)



ศูนย์บริการประชาชนเทศบาลเมืองมหาสารคาม
อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองมหาสารคาม เลขที่ 27 ถนนผัง เมืองบัวชุม
ตำบลตลาด อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม 44000 โทรศัพท์
043 740 826 ถึง 28 โทรสาร 043 711 504.

☎ 0868580970



✉ khaengkai@gmail.com



• Khaengkai Compapong

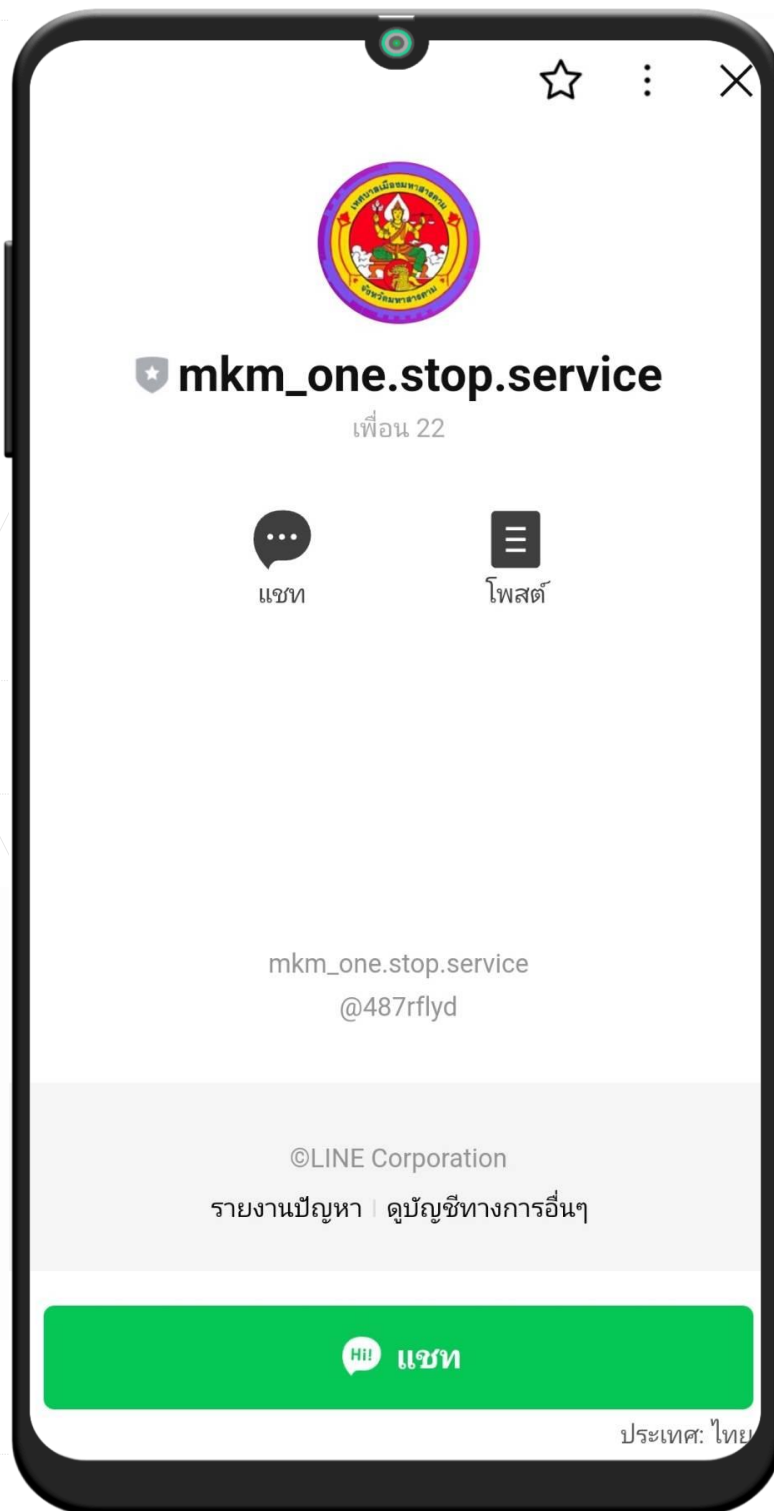
คำนำ

การให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว One Stop Service : OSS
การให้บริการแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ One-Stop Service หมายถึง
การดำเนินงานที่ ให้บริการทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง มารวมให้บริการอยู่ในสถานที่
เดียวกัน ในลักษณะที่ส่งต่องานระหว่างกันทันทีหรือเสร็จในขั้นตอนหรือ
เสร็จในจุดให้บริการเดียว โดยมี จุดประสงค์เพื่อให้การให้บริการมีความ
รวดเร็วขึ้น

ประโยชน์ของการให้บริการแบบครบวงจร ณ จุดเดียวต่อสังคม

1. เพิ่มความรวดเร็วในติดต่อ ตอบสนองความต้องการของ
ผู้ให้บริการ
2. เพิ่มความสะดวกในการติดต่องานและธุรกิจต่างๆ
3. เพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารให้มากขึ้น เพื่อให้ผู้ให้บริการ
สามารถเข้าไปติดต่อใช้บริการได้สะดวก
4. เพิ่มความชัดเจนในการให้บริการ โดยมีรูปแบบการให้บริการที่
ครอบคลุมและเบ็ดเสร็จในตัวเอง ณ จุดเดียว ประหยัดเวลา ค่าใช้จ่าย
5. ลดการเลือกปฏิบัติ ได้รับการบริการเหมือนและเท่าเทียมกัน
6. เป็นการบริการที่รวดเร็ว กระชับ และถูกต้อง ตามนโยบายการ
ให้บริการที่ประทับใจของข้าราชการไทย
7. ประหยัดการใช้ทรัพยากรของประเทศ เช่น งบประมาณบุคลากร
ทรัพยากรและ เวลาของประเทศ
8. มีการให้บริการเคลื่อนที่ เพื่ออำนวยความสะดวกและเข้าถึง
ผู้รับบริการมากที่สุดตามนโยบายรัฐ
9. ผู้ใช้บริการเข้าถึงการให้บริการได้ง่ายทำให้ผู้รับบริการพึงพอใจ
10. การได้รับการบริการที่รวดเร็วและทันสมัย จากเทศบาลเมืองมหาสารคาม
11. สร้างชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดีให้

ขั้นตอนที่ 1 เข้าสู่ระบบ one stop service เทศบาลเมือง
มหาสารคาม



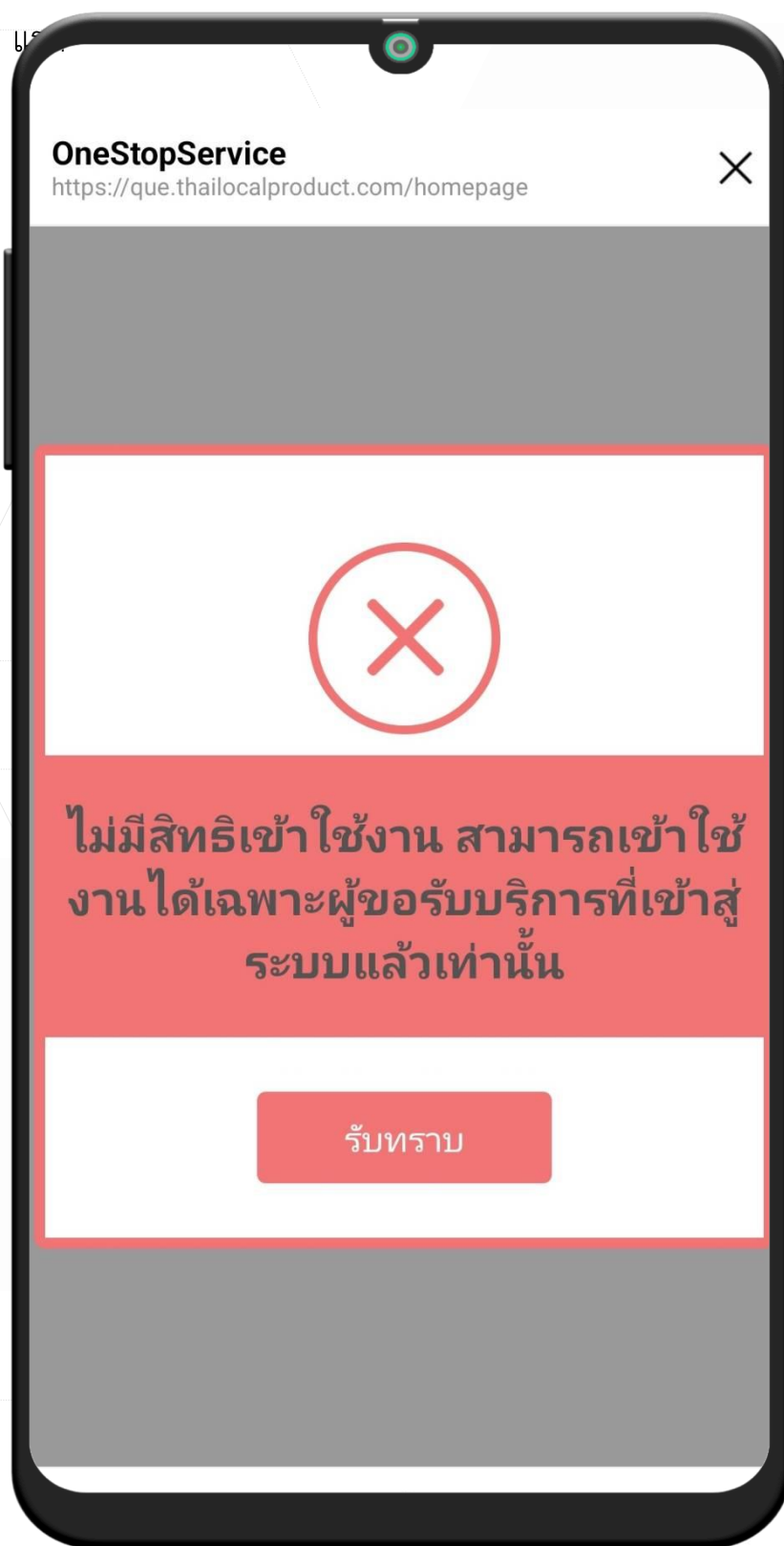
รูปภาพที่ 1 ช่องทางเข้าสู่ระบบ

ขั้นตอนที่ 2 กดที่ปุ่มเข้าสู่ระบบขอรับบริการรูปแบบ one stop service



รูปภาพที่ 2 เมนูหลักหน้าจอ

ขั้นตอนที่ 3 ระบบจะทำการแจ้งเตือนให้ท่านเข้าสู่ระบบด้วยการล็อกอิน username password ในกรณีที่ท่านใช้งานครั้ง



รูปภาพที่ 3 แจ้งเตือนก่อนเข้าใช้งานทุกครั้งต้องกดผ่าน Line

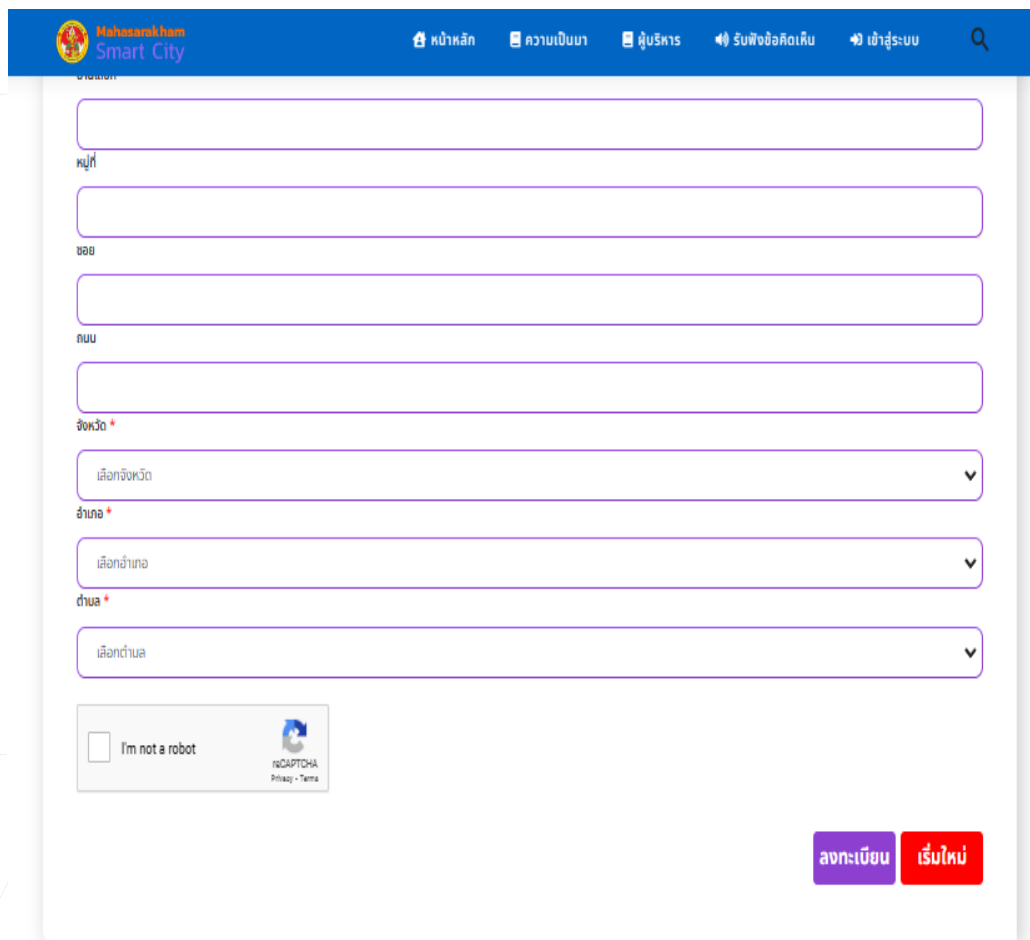
ขั้นตอนที่ 4 กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มลงทะเบียนขอรับบริการประชาชน one stop service ขอให้ท่านกรอกข้อมูลที่ตรงความเป็นจริงหากในกรณีที่ท่านต้องการปกปิดข้อมูลสามารถกดที่ปุ่มปกปิดข้อมูลส่วนบุคคลจากนั้นกดปุ่มลงทะเบียน ดังภาพที่ 4

รูปภาพที่ 4 แบบฟอร์มลงทะเบียนขอรับบริการ

ขั้นตอนที่ 5 ระบบจะทำการแจ้งเตือนให้ท่านกดเข้าสู่การเชื่อมต่อ LINE official เพื่อรับข้อความการแจ้งควิรับบริการ one stop service และการสื่อสารกับเจ้าหน้าที่เทศบาลเมืองมหาสารคาม

รูปภาพที่ 4 แบบฟอร์มลงทะเบียนขอรับบริการ (ต่อ)

ขั้นตอนที่ 6 ให้ท่านดำเนินการกดปุ่มยินยอมรับทราบข้อตกลงบริการ



Mahasarakham Smart City

หน้าหลัก | ความเป็นมา | ผู้บริหาร | รับฟังข้อคิดเห็น | เข้าสู่ระบบ

ชื่อ
[Text Field]

นามสกุล
[Text Field]

อีเมล
[Text Field]

รหัสผ่าน
[Text Field]

จังหวัด *

เลือกจังหวัด ▾

อำเภอ *

เลือกอำเภอ ▾

ตำบล *

เลือกตำบล ▾

☐ I'm not a robot  reCAPTCHA Privacy - Terms

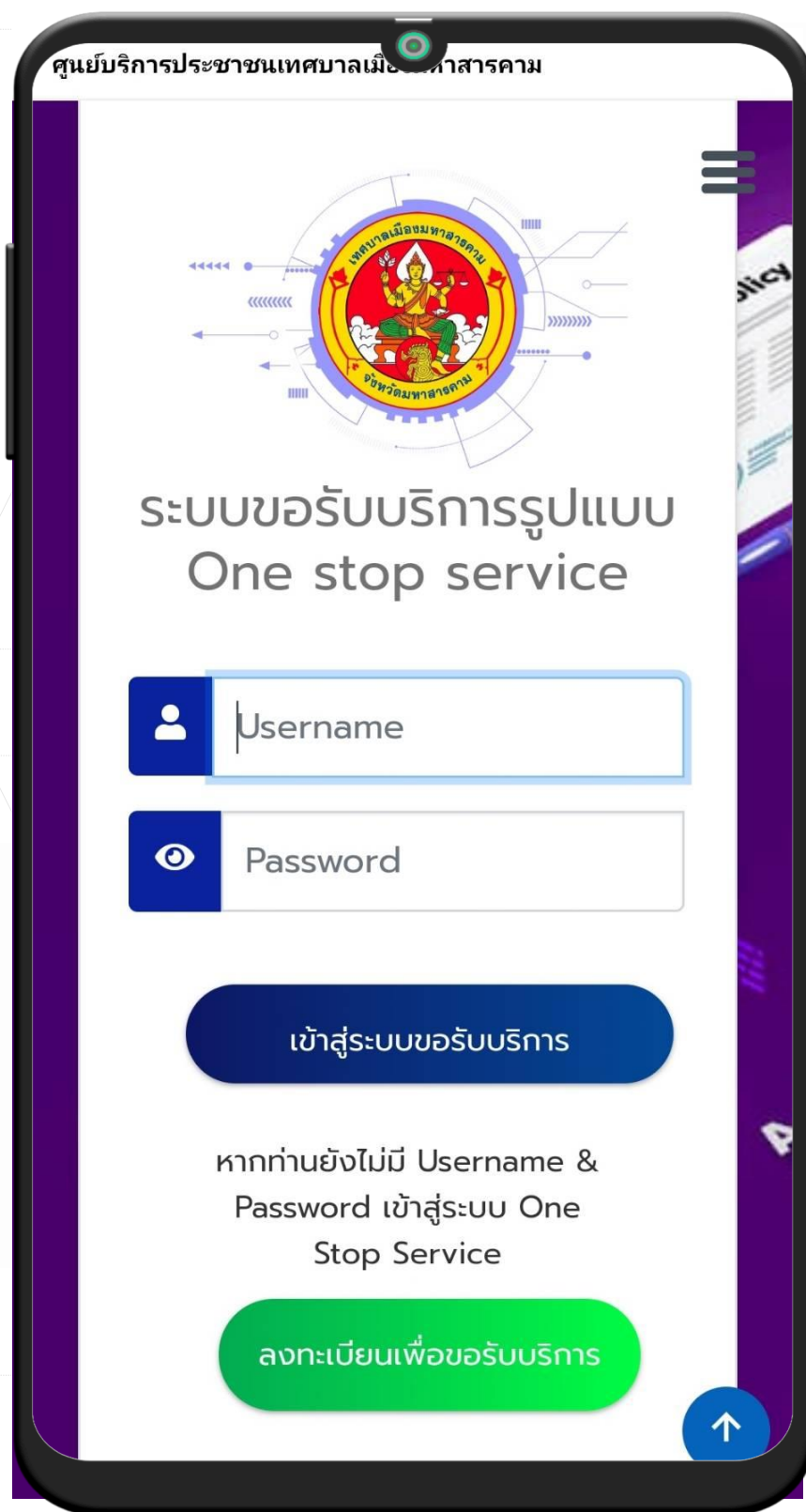
ลงทะเบียน **เริ่มใหม่**

ติดต่อเรา ศูนย์บริการประชาชนเทศบาลเมือง มหาสารคาม เลขที่ 27 ถนนเมืองนิมิตตา ต.ตลาด อ.เมือง จ.มหาสารคาม 44000 ☎ โทร.043-725573-6 โทรสาร.043-711504 Line : #	นโยบายเว็บไซต์ นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายคุกกี้ นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัย เงื่อนไขการให้บริการ	เกี่ยวกับเรา ประวัติหน่วยงาน โครงสร้างหน่วยงาน สถิติบริการ ข่าว RSS แสดงความความคิดเห็นข้อเสนอแนะ	ระบบบริการ ONE STOP SERVICE ศูนย์ บริการประชาชนเทศบาลเมืองมหาสารคาม ☎ One Stop Service เทศบาลเมือง มหาสารคาม
---	--	---	---

© 2022 by ศูนย์บริการประชาชนเทศบาลเมืองมหาสารคาม All rights reserved.

รูปภาพที่ 5 แบบฟอร์มลงทะเบียนขอรับบริการ (ต่อ)

ขั้นตอนที่ 7 ให้ท่านกรอกข้อมูลและเลือกบริการ one stop service ที่ท่านต้องการ



ศูนย์บริการประชาชนเทศบาลเมืองมหาสารคาม

ระบบขอรับบริการรูปแบบ
One stop service

Username

Password

เข้าสู่ระบบขอรับบริการ

หากท่านยังไม่มี Username &
Password เข้าสู่ระบบ One
Stop Service

ลงทะเบียนเพื่อขอรับบริการ

รูปภาพที่ 6 ช่องทางเข้าสู่ระบบ

The image shows a smartphone screen with the 'Mahasarakham Smart City' app interface. The app has a blue header with a menu icon, the city logo, the name 'Mahasarakham Smart City', and a search icon. The main content area is white and titled 'SERVICE' in large purple letters. Below the title, it says 'ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ บริการประชาชนเทศบาลเมืองมหาสารคาม' (One-stop service center for Mahasarakham Municipality citizens). The form includes a field for the user's name, 'นาย เกรียงไกร คำภาพงษ์' (Mr. Kriangkrai Kamphang). There are three required fields marked with red asterisks: 'ขอรับบริการเรื่อง *' (Request service for *), 'นัดหมายเข้ารับบริการวันที่ *' (Appointment date *), and 'รายละเอียดในการรับบริการ *' (Details of service). The first field has a dropdown menu with 'เลือก' (Select) and a checkmark. The second field has a text input with 'เลือกนัดหมายอย่างน้อยล่วงหน้า 3 วัน' (Select appointment at least 3 days in advance) and a calendar icon. The third field is a large empty text area.

SERVICE

ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ บริการประชาชนเทศบาลเมืองมหาสารคาม

ชื่อ-นามสกุล ผู้ขอรับบริการ
นาย เกรียงไกร คำภาพงษ์

ขอรับบริการเรื่อง *

เลือก ✓

นัดหมายเข้ารับบริการวันที่ *

เลือกนัดหมายอย่างน้อยล่วงหน้า 3 วัน 📅

รายละเอียดในการรับบริการ *

รูปภาพที่ 7 แบบฟอร์มขอรับบริการจากศูนย์ one stop service

ขั้นตอนที่ 8 แนบเอกสารโดยระบุ ตามคำชี้แจงบริการแต่ละประเภท

เอกสารที่ 1 - รองรับ pdf, word, excel เท่านั้น (ถ้ามี)

ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

เอกสารที่ 2 - รองรับ pdf, word, excel เท่านั้น (ถ้ามี)

ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

เอกสารที่ 3 - รองรับ pdf, word, excel เท่านั้น (ถ้ามี)

ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

เอกสารที่ 4 - รองรับ pdf, word, excel เท่านั้น (ถ้ามี)

ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

เอกสารที่ 5 - รองรับ pdf, word, excel เท่านั้น (ถ้ามี)

ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

รูปภาพที่ 1 - รองรับ jpg เท่านั้น (ถ้ามี)

ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

รูปภาพที่ 2 - รองรับ jpg เท่านั้น (ถ้ามี)

ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

รูปภาพที่ 3 - รองรับ jpg เท่านั้น (ถ้ามี)

ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

รูปภาพที่ 4 - รองรับ jpg เท่านั้น (ถ้ามี)

ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

รูปภาพที่ 5 - รองรับ jpg เท่านั้น (ถ้ามี)

ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

ปกปิดข้อมูล/เปิดเผยข้อมูล *

รูปภาพที่ 8 แบบฟอร์มขอรับบริการจากศูนย์ one stop serviceและแนบเอกสาร

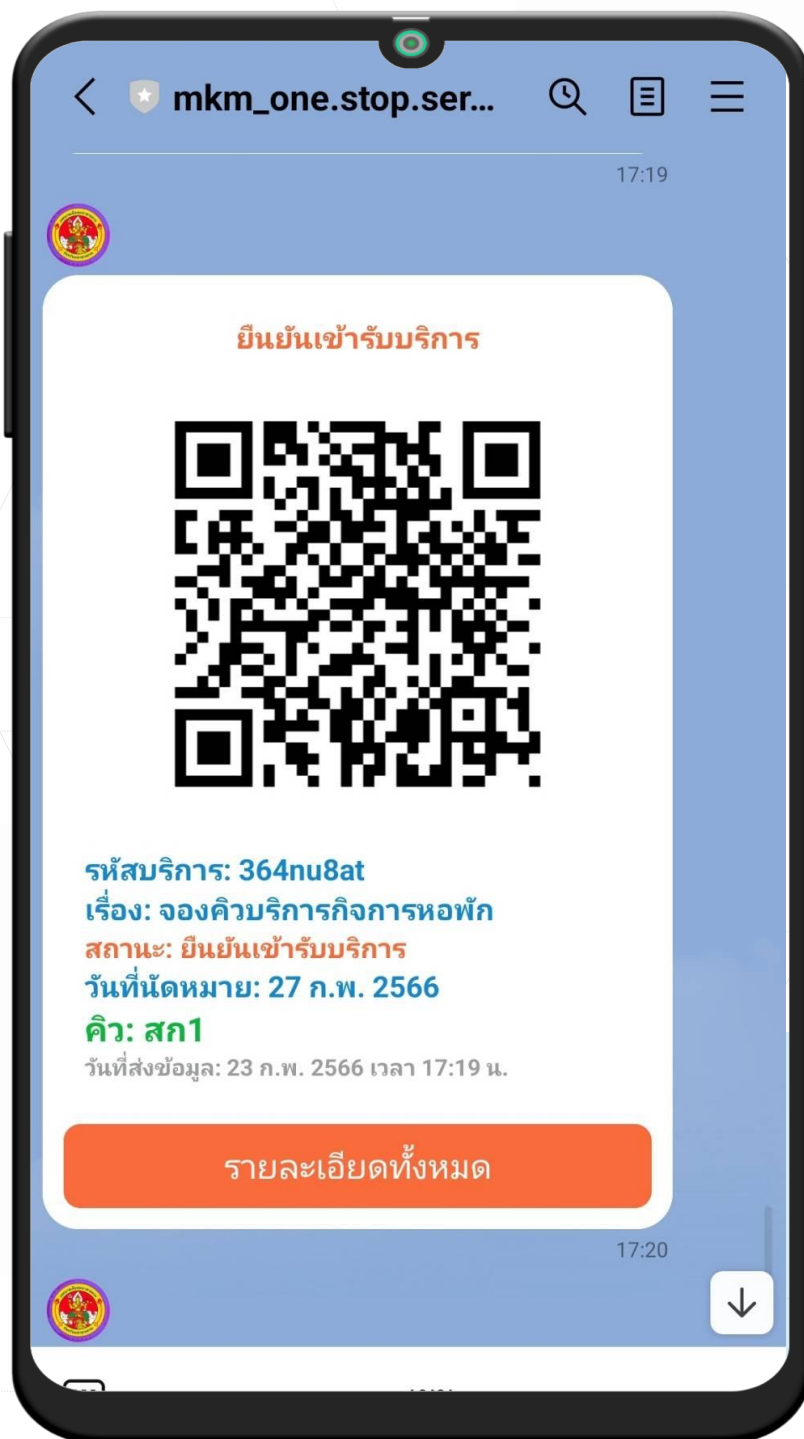
ขั้นตอนที่ 9 กดส่งข้อมูลขอรับบริการ

ขั้นตอนที่ 10 ท่านจะได้รับข้อความการขอจองคิวเข้ารับบริการ
one stop service ผ่านช่องทาง LINE message จาก LINE
official official



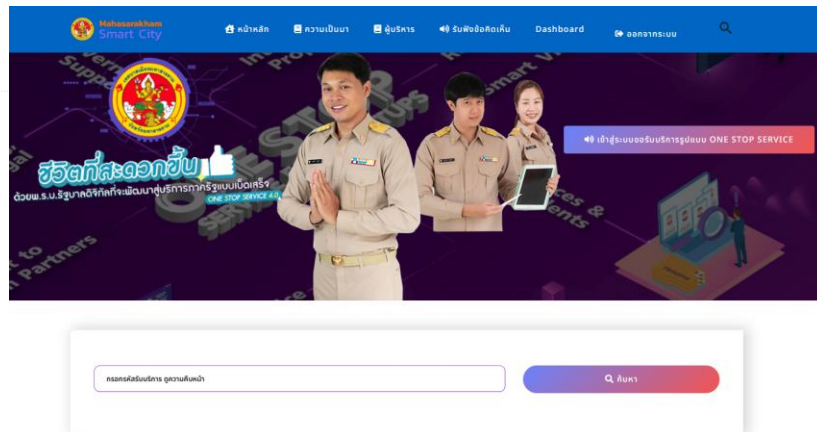
รูปภาพที่ 9 ข้อมูลจะถูกแจ้งกลับเมื่อบันทึกเรียบร้อย

ขั้นตอนที่ 11 ท่านจะได้รับข้อความแจ้งเตือนบริการจากระบบจัด
คิวเข้ารับบริการ one stop service ตามงานบริการที่ท่านได้
ร้องขอ



รูปภาพที่ 10 ข้อมูลจะถูกแจ้งคิวกลับเพื่อการรับบริการ

ขั้นตอนที่ 12 ท่านสามารถกดติดตามคิวขอรับบริการ



รูปภาพที่ 11 หน้าจอติดตามคิวขอรับบริการ



รูปภาพที่ 11 หน้าจอติดตามคิวขอรับบริการ (ต่อ)

หน้าหลัก > ทำขอรับบริการ

ค้นหาข้อมูล

Excel

ดูประวัติ

ดูประวัติ

ดูประวัติ

ดูประวัติ

ดูประวัติ

ดูประวัติ

ดูประวัติ

ดูประวัติ

ดูประวัติ

#	เลขที่	USER	ชื่อ	เลขที่บัตร	EMAIL	สถานะ	จำนวน	สถานะ	QR CODE รับชม	สถานะรับชม	QR CODE รับชม	สถานะ	จำนวน	สถานะ	As	รับชมได้	รับชมได้
1	363	Khuekguati	ชื่อ นามสกุล นามสกุล	0000000000	khuekguati@gmail.com	สถานะ รับชมได้	363/363	สถานะ	QR CODE รับชม	สถานะรับชม	QR CODE รับชม	สถานะ	27	สถานะ	As	รับชมได้	รับชมได้
2	364	Khuekguati	ชื่อ นามสกุล นามสกุล	0000000000	khuekguati@gmail.com	สถานะ รับชมได้	364/364	สถานะ	QR CODE รับชม	สถานะรับชม	QR CODE รับชม	สถานะ	27	สถานะ	As	รับชมได้	รับชมได้
3	363	Khuekguati	ชื่อ นามสกุล นามสกุล	0000000000	khuekguati@gmail.com	สถานะ รับชมได้	363/363	สถานะ	QR CODE รับชม	สถานะรับชม	QR CODE รับชม	สถานะ	27	สถานะ	As	รับชมได้	รับชมได้

Icon	Text	Value
Speaker	จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด	23
Star	คะแนนเฉลี่ยที่ได้จากการประเมิน (คะแนนเต็ม 5)	4.42
Checkmark	จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการประเมิน	4
Minus	จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ยังไม่ได้รับการประเมิน	19
Document	จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ดำเนินการเสร็จสิ้น	4
Exclamation mark	จำนวนเรื่องร้องเรียนที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	19
Close	จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ไม่สามารถแก้ไขได้	19
Target	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการ	17.39%

ขั้นตอนที่ 14 ท่านสามารถให้คะแนนการขอรับบริการ one stop service ผ่านช่องทาง LINE official



รูปภาพที่ 13 หน้าจอแจ้งกลับผู้รับบริการ one stop service



รูปภาพที่ 13 หน้าจอแจ้งกลับผู้รับบริการ one stop service (ต่อ)



๗. แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้ารับบริการที่ศูนย์บริการประชาชน เทศบาลเมืองมหาสารคาม

ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ (จำนวนดาว)
	1 (น้อยที่สุด), 2 (น้อย), 3 (ปานกลาง), 4 (มาก), 5 (มากที่สุด)
1. ขั้นตอนการให้บริการชัดเจน ไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีขั้นตอนการใช้งานที่ง่าย	★★★★★
2. ได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็ว	★★★★★
3. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพ เอาใจใส่ช่วยเหลือเป็นอย่างดี	★★★★★



ส่งแบบประเมิน

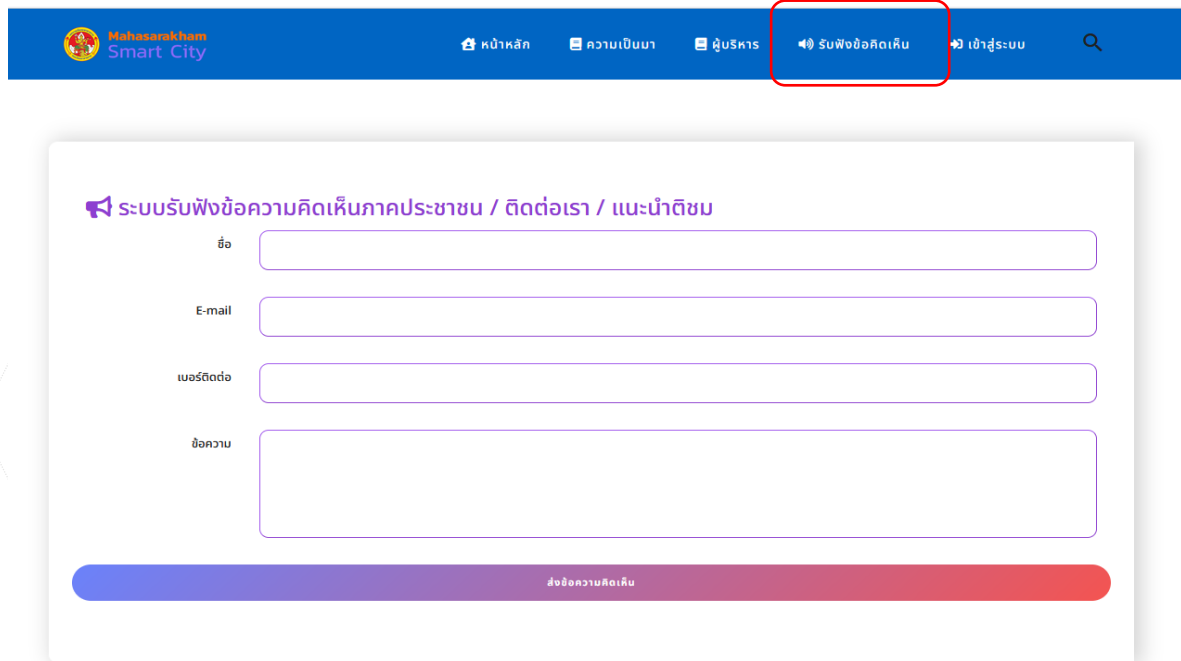
GetButton

รูปภาพที่ 14 หน้าจอประเมินความพึงพอใจ



รูปภาพที่ 14 หน้าจอประเมินความพึงพอใจ (ต่อ)

ขั้นตอนที่ 15 ท่านสามารถมีส่วนร่วมในการพัฒนางานบริการ one stop service ด้วยการ

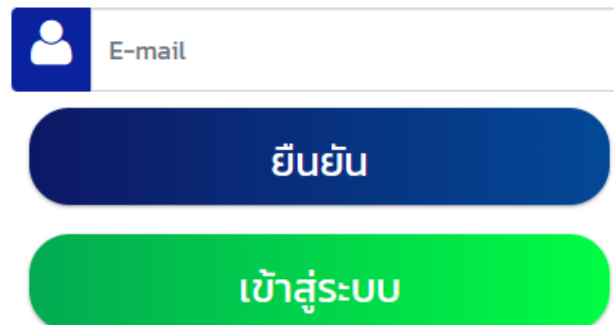


The screenshot shows the top navigation bar of the Mahasarakham Smart City website. The bar is blue with the logo on the left and several menu items: 'หน้าหลัก' (Home), 'ความเป็นมา' (About Us), 'ผู้บริหาร' (Management), 'รับฟังความคิดเห็น' (Receive Feedback), and 'เข้าสู่ระบบ' (Login). The 'รับฟังความคิดเห็น' item is highlighted with a red box. Below the navigation bar is a white form titled 'ระบบรับฟังความคิดเห็นภาคประชาชน / ติดต่อเรา / แนะนำชม' (Public Feedback System / Contact Us / Recommend). The form contains four input fields: 'ชื่อ' (Name), 'E-mail', 'เบอร์ติดต่อ' (Contact Number), and 'ข้อความ' (Message). At the bottom of the form is a red button labeled 'ส่งข้อความคิดเห็น' (Send Feedback).

รูปภาพที่ 15 หน้าจอร่วมแสดงความคิดเห็น

ขั้นตอนที่ 16 ในกรณีที่ท่านลืม username password ให้ท่านทำการกดที่ปุ่มรีเซ็ต username password ระบบจะทำการส่งช่องทางการรีเซ็ต password ใหม่ให้ท่านไปยังอีเมล address ที่ท่านได้กรอกไว้เบื้องต้น

กรณีลืม Password ให้ท่านยืนยัน E-mail ที่ใช้กับ Password
ที่ลืมนี้ ระบบจะส่ง Code ไปทาง E-mail ให้ท่านเปลี่ยน
Password ใหม่



The screenshot shows a confirmation screen for password reset. It features a blue header with a white user icon and the text 'E-mail'. Below this is a large blue button labeled 'ยืนยัน' (Confirm) and a large green button labeled 'เข้าสู่ระบบ' (Login).

รูปภาพที่ 16 หน้าจอ Reset password